

## Шановні акціонери!

Приватне акціонерне товариство «Науково-виробнича фірма «ІНТЕРФЕЙС» (ідентифікаційний код 22865812 місцезнаходження: 04073, м. Київ, вул. М.Вовчка, 16, далі – Товариство), повідомляє про скликання річних загальних зборів акціонерів Товариства (далі – загальні збори), які будуть проведені дистанційно у порядку, передбаченому Тимчасовим порядком скликання та дистанційного проведення загальних зборів акціонерів та загальних зборів учасників корпоративного інвестиційного фонду, затвердженим рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 16.04.2020 №196 (далі – Тимчасовий порядок).

Дата проведення загальних зборів (дата завершення голосування) – 28 листопада 2022 року.  
Бюлетені для голосування розміщуватимуться у вільному для акціонерів доступі на сторінці [http://nvfinterface.emitents.net.ua/ua/docs/?fg\\_id=37](http://nvfinterface.emitents.net.ua/ua/docs/?fg_id=37).

Дата розміщення єдиного бюлетеня для голосування (щодо інших питань порядку денного крім обрання органів Товариства) – 18 листопада 2022 року.

Дата розміщення єдиного бюлетеня для голосування з питань обрання органів товариства (крім кумулятивного голосування) – 21 листопада 2022 року.

Дата складення переліку акціонерів, які мають право на участь у загальних зборах акціонерів, – 22 листопада 2022 (станом на 24 годину).

### ПРОЕКТ ПОРЯДКУ ДЕННОГО:

1. Звіт Директора Товариства за 2021 рік та прийняття рішення за наслідками його розгляду.

*Проект рішення: Затвердити звіт Директора Товариства за 2021 рік.*

2. Звіт Ревізійної комісії Товариства за 2021 рік. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Ревізійної комісії. Затвердження висновку Ревізійної комісії Товариства за підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами 2021 року.

*Проект рішення: Затвердити звіт Ревізійної комісії Товариства за 2021 рік та висновок Ревізійної комісії Товариства за підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами 2021 року.*

3. Затвердження річного звіту (річної фінансової звітності) Товариства за 2021 рік.

*Проект рішення: Затвердити річний звіт та річну фінансову звітність Товариства за 2021 рік.*

4. Затвердження порядку розподілу прибутку Товариства.

*Проект рішення: Прибуток, отриманий Товариством у 2021 році у розмірі 194,1 тис.грн. направити на виплату дивідендів.*

5. Прийняття рішення про виплату дивідендів, затвердження розміру дивідендів та способу їх виплати. Встановлення дати складення переліку акціонерів, які мають право на отримання дивідендів, порядку і строку виплати дивідендів та порядку повідомлення осіб, які мають право на отримання дивідендів.

*Проект рішення: Здійснити виплату дивідендів за простими іменними акціями Товариства з прибутку, отриманого Товариством за результатами діяльності у 2021 році у розмірі 194 100,00 гривень. Затвердити розмір дивідендів на 1 (одну) просту іменну акцію у розмірі 19,41 гривень. Дивіденди виплатити безпосередньо акціонерам у безготівковій формі (шляхом перерахування коштів на банківський рахунок акціонера).*

*Встановити дату складання переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів: 16 грудня 2022 р.*

*Виплату дивідендів здійснити в строк з 21 грудня 2022 р. до 21 березня 2022р. (включно);*

*Встановити наступний порядок виплати дивідендів:*

*- дивіденди виплачуються в грошовій формі пропорційно, шляхом направлення безпосередньо акціонерам згідно з переліком осіб, які мають право на отримання дивідендів, складеним станом на 19 грудня 2022 року, відповідно до кількості належних їм акцій на дату складання переліку. Розмір дивідендів на одну акцію становить 19,41 грн. Розмір дивідендів, які підлягають виплаті акціонеру, встановлюється шляхом множення розміру дивідендів на одну акцію на загальну кількість належних акціонеру акцій станом на 16 грудня 2022 р.;*

*- виплата дивідендів здійснюється шляхом виплати всієї суми дивідендів у повному обсязі;*

*- виплата дивідендів здійснюється шляхом переказу відповідних сум коштів усім акціонерам, зазначеним у переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, на банківські рахунки акціонерів.*

*- повідомити осіб, які мають право на отримання дивідендів, про дату, розмір, порядок та строк їх виплати шляхом направлення рекомендованих листів з повідомленням про вручення протягом 10 днів з дати прийняття цього рішення.*

## 6. Обрання Директора Товариства.

*Проект рішення: У зв'язку з закінченням строку повноважень, обрати Директором Товариства Михалюка Петра Івановича строком на три роки з дати прийняття цього рішення.*

Акціонери мають право ознайомитись з матеріалами до загальних зборів та документами, необхідними для прийняття рішень з питань, включених до проекту порядку денного, та проектами рішень з питань, що виносяться на голосування.

Запит на ознайомлення з документами, необхідними акціонерам для прийняття рішень з питань, включених до проекту порядку денного, має бути підписаний кваліфікованим електронним підписом такого акціонера (іншим засобом, що забезпечує ідентифікацію та підтвердження направлення документу особою) та направлений на адресу електронної пошти, зазначену в цьому повідомленні нижче. У разі отримання належним чином оформленого запиту від акціонера, особа, відповідальна за ознайомлення акціонерів з відповідними документами, направляє такі документи на адресу електронної пошти акціонера, з якої направлено запит, із засвідченням документів кваліфікованим електронним підписом.

Особою, відповідальною за ознайомлення акціонерів з документами, є Директор Товариства – Михалюк Петро Іванович, телефон 050-684-03-34.

Адреса електронної пошти, на яку акціонер може направити запит щодо ознайомлення з матеріалами під час підготовки до загальних зборів та/або запитання щодо порядку денного загальних зборів та/або направити пропозиції до проекту порядку денного загальних зборів та проектів рішень – [interface-kiiev@ukr.net](mailto:interface-kiiev@ukr.net).

Адреса вебсайту, на якому розміщена інформація з проектами рішень до кожного з питань, включеного до проекту порядку денного та інша інформація, передбачена чинним законодавством України: <http://nvfinterface.emitents.net.ua>.

Акціонери мають право надсилати свої пропозиції до проекту порядку денного за адресою: 04073, м. Київ, вул. М.Вовчка, 16, не пізніше ніж за 20 днів до дня проведення загальних зборів, зборів, а щодо кандидатів до складу органів Товариства – не пізніше ніж за 7 днів до дня проведення загальних зборів. Пропозиції подаються в письмовій формі на адресу за місцезнаходженням Товариства та мають містити прізвище, ім'я, по батькові або найменування акціонера(ів), який її вносить, кількість та тип належних йому акцій Товариства, запропоноване питання для включення до порядку денного з проектом рішення та/або проект рішення до питання, включеного до порядку денного, а також кількість та тип акцій, що належать кожному кандидату, який пропонується до складу органів Товариства. Акціонери мають право у встановлений чинним законодавством України строк оскаржувати до суду рішення про відмову у включенні їх пропозицій до порядку денного загальних зборів.

Пропозиція до проекту порядку денного загальних зборів може бути направлена акціонером у вигляді електронного документу із засвідченням його кваліфікованим електронним підписом акціонера (іншим засобом, що забезпечує ідентифікацію та підтвердження направлення документу особою) на адресу електронної пошти, зазначену в цьому повідомленні вище.

Голосування на загальних зборах розпочинається 18 листопада 2022 року з моменту розміщення єдиного бюлетеня для голосування (щодо інших питань порядку денного крім обрання органів Товариства) на сторінці [http://nvfinterface.emitents.net.ua/ua/docs/?fg\\_id=37](http://nvfinterface.emitents.net.ua/ua/docs/?fg_id=37) та завершується о 18 годині 28 листопада 2022 року.

Голосування на загальних зборах з питань порядку денного (за виключенням питань, з обрання органів товариства) проводиться виключно з використанням єдиного бюлетеня для голосування (щодо інших питань порядку денного крім обрання органів Товариства). Голосування з питань, обрання органів Товариства, проводиться виключно з використанням єдиного бюлетеня для голосування з питань обрання органів товариства (крім кумулятивного голосування).

Голосування проводиться шляхом подання заповнених бюлетенів для голосування депозитарній установі, яка обслуговує рахунок акціонера в цінних паперах, на якому обліковуються належні акціонеру акції Товариства на дату складення переліку акціонерів, які мають право на участь у загальних зборах Товариства. Кількість голосів акціонера в бюлетені зазначається акціонером на підставі даних отриманих акціонером від депозитарної установи, яка обслуговує рахунок в цінних паперах такого акціонера, на якому обліковуються належні акціонеру акції Товариства.

Акціонер в період проведення голосування може надати депозитарній установі, яка обслуговує рахунок в цінних паперах такого акціонера, на якому обліковуються належні акціонеру акції Товариства, лише один бюлетень для голосування з одних і тих самих питань порядку денного.

У разі, якщо акціонер має рахунки в цінних паперах в декількох депозитарних установах, на яких обліковуються акції Товариства, кожна із депозитарних установ приймає бюлетені для голосування на загальних зборах лише щодо тієї кількості акцій, права на які обліковуються на рахунку в цінних паперах, що обслуговується такою депозитарною установою.

Бюлетень, що був отриманий депозитарною установою після завершення часу, відведеного на голосування, вважається таким, що не поданий.

Бюлетені для голосування на загальних зборах засвідчується одним з наступних способів за вибором акціонера:

- 1) за допомогою кваліфікованого електронного підпису акціонера (його представника);
- 2) нотаріально, за умови підписання бюлетеня в присутності нотаріуса або посадової особи, яка вчиняє нотаріальні дії;
- 3) депозитарною установою, яка обслуговує рахунок в цінних паперах такого акціонера, на якому обліковуються належні акціонеру акції Товариства, за умови підписання бюлетеня в присутності уповноваженої особи депозитарної установи.

Кожен аркуш бюлетеня підписується акціонером (представником акціонера), окрім випадків засвідчення бюлетеня кваліфікованим електронним підписом акціонера (його представника).

У випадку подання бюлетеня для голосування, підписаного представником акціонера, до бюлетеня для голосування додаються документи, що підтверджують повноваження такого представника акціонера або їх належним чином засвідчені копії.

Представником акціонера на загальних зборах Товариства може бути фізична особа або уповноважена особа юридичної особи, а також уповноважена особа держави чи територіальної громади.

Посадові особи органів Товариства та їх афілійовані особи не можуть бути представниками інших акціонерів Товариства на загальних зборах Товариства.

Акціонер має право призначити свого представника постійно або на певний строк.

Довіреність на право участі та голосування на загальних зборах Товариства, видана фізичною особою, посвідчується нотаріусом або іншими посадовими особами, які вчиняють нотаріальні дії, а також може посвідчуватися депозитарною установою у порядку, встановленому чинним законодавством України. Довіреність на право участі та голосування на загальних зборах Товариства від імені юридичної особи видається її органом або іншою особою, уповноваженою на це її установчими документами.

Довіреність на право участі та голосування на загальних зборах Товариства може містити завдання щодо голосування, тобто перелік питань, порядку денного загальних зборів із зазначенням того, як і за яке (проти якого) рішення потрібно проголосувати. Якщо довіреність не містить завдання щодо голосування, представник вирішує всі питання щодо голосування на загальних зборах на свій розсуд.

Акціонер має право видати довіреність на право участі та голосування на загальних зборах Товариства декільком своїм представникам.

Якщо направлення бюлетенів для голосування здійснили декілька представників акціонера, яким довіреність видана одночасно, для участі в зазначених зборах допускається той представник, який надав бюлетень першим.

Надання довіреності на право участі та голосування на загальних зборах не виключає право участі на цих зборах акціонера, який видав довіреність, замість свого представника.

Акціонер має право у будь-який час до закінчення строку, відведеного для голосування на загальних зборах відкликати чи замінити свого представника на загальних зборах, повідомивши про це Товариство та депозитарну установу, яка обслуговує рахунок в цінних паперах такого акціонера, на якому обліковуються належні акціонеру акції Товариства, або взяти участь у загальних зборах особисто.

Повідомлення акціонером про заміну або відкликання свого представника може здійснюватися за допомогою засобів електронного зв'язку відповідно до законодавства про електронний документообіг.

Особам, яким депозитарною установою відкрито рахунок в цінних паперах на підставі договору з Товариством, необхідно укласти договір з депозитарною установою для забезпечення реалізації права на участь у дистанційних загальних зборах акціонерів Товариства.

### **Основні показники фінансово-господарської діяльності** (тис. грн.)

Найменування показника	Період	
	Звітний (2021)	Попередній (2020)
Усього активів	2111,4	2175,8
Основні засоби (за залишковою вартістю)	977,1	1008,1
Запаси	69,4	8,4
Сумарна дебіторська заборгованість	472,6	429,4
Гроші та їх еквіваленти	508,4	649,1

Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	200,6	252,1
Власний капітал	1321,8	1373,3
Зареєстрований (пайовий/статутний) капітал	1121,2	1121,2
Довгострокові зобов'язання і забезпечення	0	0
Поточні зобов'язання і забезпечення	789,6	802,5
Чистий фінансовий результат: прибуток (збиток)	194,1	194,8
Середньорічна кількість акцій (шт.)	10000	10000
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію (грн.)	19,41	19,48